

Standaardformulier publicatieplicht

ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van
Koophandel

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is
uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie

bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

- Algemeen publiek
- Alleenstaande ouders
- Analfabeten
- Chronisch zieken
- Dak- en thuislozen
- Dieren
- Gedetineerden
- Gelovigen
- Gemeenschappen
- Jongeren

- Kinderen
- Lhbtqi+
- Mensen met een beperking
- Milieu
- Minderheden
- Minima
- Natuurgebieden
- Oceanen en zeeën
- Ouderen
- Patiënten

- Slachtoffers van geweld
- Slachtoffers van natuurrampen
- Slachtoffers van oorlog
- Slachtoffers van seksueel misbruik
- Studenten
- Verslaafden
- Vluchtelingen
- Vrouwen en meisjes
- Werklozen
- Wildlife
- Overig

1

Algemeen (vervolg)**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

De stichting heeft ten doel het in stand houden van een grafisch museum in de gemeente Groningen, met als bijzondere doelstelling het publiek niet alleen van het ontstaan, maar tevens van de ontwikkeling van alles wat met het grafische vak te maken heeft in kennis te stellen.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Activiteit 1 Vaste collectie: behoud en beheer

behoud en beheer van de vaste collectie verzamelen en aankopen van objecten met een uniek Gronings verhaal, zoals de inventaris van drukkerij H. N. Werkman

Activiteit 2 Presentatie

presentatie van de vaste collectie organisatie van tijdelijke tentoonstellingen, gekoppeld aan de vaste collectie en de actualiteit

Activiteit 3 Workshops en arrangementen

workshops grafische technieken voor een breed publiek beschikbaar stellen workshop ateliers en riso-studio voor gevorderd publiek

Activiteit 4 Erfgoededucatie

erfgoededucatie voor basisonderwijs, voortgezet onderwijs, beroepsonderwijs en hoger onderwijs

Activiteit 5 Evenementen

organisatie en deelname aan culturele evenementen

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

-Uit jaarlijkse subsidies van Provincie en Gemeente Groningen

-Uit vrijwillige donaties van sponsoren

-Uit donaties van sponsorende fondsen voor specifieke doeleinden

-Uit entreegelden en ontvangsten voor workshops

-Uit winkelverkoop

1

Algemeen (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

-Salariskosten voor 1,5 fte
 -Huur en servicekosten van het pand aan de Sint Jansstraat
 -Kosten organiseren exposities en zaalinrichting
 -Publiciteit
 -Onderhoud machines
 -Kantoor en algemene kosten

Het vermogen wordt op een lopende rekening en op een spaarrekening aangehouden

Url van het beleidsplan
 Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.gridgroningen.nl/anbi-status/>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Het bestuur van GRID is onbezoldigd.
 Bestuur en directie onderschrijven de Fair Practice Code en passen deze toe voor zover de financiële middelen dat toelaten. De financiële beperking uit zich hier in dat we niet conform de Museum CAO betalen; het salaris van de directeur is wel vergelijkbaar met schaal 9; het salaris van de medewerker vergelijkbaar met schaal 8.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://www.gridgroningen.nl/anbi-status/>

Open

2 Balans

Balansdatum 31-12-2020 - 2020

Activa	31-12-2020	31-12-2019 (*)	Passiva	31-12-2020	31-12-2019 (*)
Immateriële vaste activa	€ 4.195	€ 5.600	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€ 4.195	€ 5.600	Herwaarderings-reserve	€	€
Voorraden	€ 5.835	€ 2.710	Overige reserves	€ 69.356	€ 88.247
Vorderingen & overlopende activa	€ 50.421	€ 60.722		€ 69.356	€ 88.247
Effecten	€	€	Bestemmingsfondsen	€	€
Liquide middelen	€ 76.642	€ 81.492	Voorzieningen	€	€
	€ 132.898	€ 144.924	Langlopende schulden	€	€
	€ 132.898	€ 144.924	Kortlopende schulden	€ 67.737	€ 62.277
Totaal	€ 137.093	€ 150.524	Totaal	€ 137.093	€ 150.524

<https://www.gridgroningen.nl/anbi-status/>

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

3 Staat van baten en lasten

Baten	2020	2019 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 34.703	€ 86.648
Subsidies van overheden	€ 37.000	€ 37.000
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 67.877	€ 131.223
Overige subsidies	€ 11.500	€ 107.640
Baten van subsidies	€ 116.377	€ 275.863
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 41.555	€ 34.998
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 41.555	€ 34.998
Financiële baten	€	€
Overige baten	€ 23.083	€
Som van de baten	€ 215.718	€ 397.509
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 3.946	€ 11.184
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€ 131.223
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€ 39.500	€ 64.261
Huisvestingskosten	€ 96.527	€ 88.981
Afschrijvingen	€ 1.405	€ 1.228
Financiële lasten	€ 531	€ 309
Overige lasten	€ 92.700	€ 119.379
Som van de lasten	€ 234.609	€ 416.565
Saldo van baten en lasten	€ -18.891	€ -19.056

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

<https://www.gridgroningen.nl/anbi-status/>

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://www.gridgroningen.nl/anbi-status/>

Open